

# Krankgeschrieben – Rechte und Pflichten von Lehrpersonen an der Volksschule

Beratungsteam von Bildung Bern

Eine längere Krankheitsphase ist für Lehrpersonen und für die Schule herausfordernd. Wichtig ist: Wer krankgeschrieben ist, hat sowohl Rechte als auch Pflichten.

## Pflichten – was kann die Schule von mir erwarten?

- **Rasche Meldung:** Die Schulleitung ist umgehend über die Abwesenheit zu informieren, damit eine Stellvertretung organisiert werden kann.
- **Arztzeugnis:** Spätestens nach fünf Arbeitstagen ist ein Arztzeugnis einzureichen (Art. 35 Abs. 1 LAV). Bei längerer Krankheit sind Folgebestätigungen nötig.
- **Gespräche:** Wenn es die Gesundheit erlaubt, dürfen Gespräche mit der Schulleitung nicht verweigert werden.
- **Case-Management:** Bei längeren Absenzen unterstützt das Case-Management Lehrpersonen und Schulleitungen bei der Wiedereingliederung. Lehrpersonen müssen aktiv mitarbeiten und vereinbarte Massnahmen umsetzen.

- **Ferien während Krankheit:** Ferien im In- oder Ausland müssen der APD (Abteilung Personaldienstleistungen der BKD) vorgängig gemeldet und bewilligt werden. Unbewilligte Ferien können zu Gehaltskürzungen führen.
- **Ferienkürzung:** Bei Arbeitsunfähigkeit von mehr als zwei Monaten wird der Ferienanspruch (5 Wochen) entsprechend reduziert (Art. 146 PV). Zu viel bezogene Ferientage werden zurückgefordert.
- **Vertrauensarzt:** Bei Zweifeln kann die APD eine vertrauensärztliche Untersuchung anordnen (Art. 35a Abs. 3 LAV). Wird diese trotz Mahnung verweigert, gilt die Arbeitsunfähigkeit als nicht belegt, was Konsequenzen nach sich zieht.
- **Erwerbstätigkeitsverbot:** Während der Arbeitsunfähigkeit dürfen keine bezahlten Tätigkeiten ausgeübt

werden. Ärztlich verordnete Therapien sind ausgenommen; Entschädigungen werden mit dem Lohn verrechnet (Art. 34 LAV). Bei einer rein arbeitsplatzspezifischen Arbeitsunfähigkeit muss die Rechtslage individuell beurteilt werden.

- **Individuelle Pensenbuchhaltung:** Krankheitsbedingte Ausfälle unterbrechen Buchungen nicht; Belastungen laufen weiter.
- **IV-Anmeldung:** Nach etwa drei Monaten ununterbrochener Arbeitsunfähigkeit wird eine Anmeldung bei der Invalidenversicherung empfohlen.

→

### Rechte – welche Ansprüche habe ich während der Arbeitsunfähigkeit?

- **Lohnfortzahlung:** Das Gehalt wird während einer befristeten Zeit weiterbezahlt. Dies gilt nicht für Stellvertretungen mit Einzellektionenansatz.
- **Neuer Gehaltsanspruch:** Wird die Arbeit während mindestens drei Monaten wieder voll aufgenommen, entsteht bei einem erneuten Ausfall aus demselben Grund ein neuer Anspruch.
- **Datenschutz:** Arztzeugnisse müssen nur voraussichtliche Dauer und Grad der Arbeitsunfähigkeit enthalten – keine Diagnose. Lehrpersonen entscheiden selbst, ob sie Details offenlegen.
- **Kündigungsschutz:** Ab dem zweiten Dienstjahr besteht während einer gewissen Dauer ein Kündigungsschutz (Art. 28 PG).
- **Pensenänderung:** Während einer Arbeitsunfähigkeit bleibt der Beschäftigungsgrad grundsätzlich unverändert.

- **Fürsorgepflicht:** Die Schulleitung hat gesundheitlich angeschlagene Lehrpersonen besonders zu schützen und zu unterstützen.
- **Schonung:** Krankgeschriebene Lehrpersonen müssen weder Vertretungen organisieren noch Unterricht vorbereiten oder Elterngespräche führen – das ist Aufgabe der Schulleitung.
- **Case-Management:** Die Lehrperson kann selbst Unterstützung beim Case-Management anfordern.
- **Individuelle Pensenbuchhaltung:** Krankheitsbedingte Ausfälle unterbrechen Buchungen nicht; Gutschriften laufen weiter.

*Erschienen in der Berner Schule 05, Oktober 2025*

### Rechtliche Grundlagen:

#### Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte (LAV):

*BSG 430.251.0 - Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte - Kanton Bern - Erlass-Sammlung*

#### Personalverordnung (PV):

*BSG 153.011.1 - Personalverordnung - Kanton Bern - Erlass-Sammlung*

#### Personalgesetz (PG):

*BSG 153.01 - Personalgesetz - Kanton Bern - Erlass-Sammlung*

[beratung@bildungbern.ch](mailto:beratung@bildungbern.ch)

<https://www.bildungbern.ch/engagement/beratung>